

## **CHECKLISTE: WIE ARBEITEN WIR GEWINNBRINGEND UND BEFRIEDIGEND ZUSAMMEN?**

Diese Checkliste soll als Unterstützung der Zusammenarbeit der Hauptamtlich in der Jugendpastoral im Bistum Magdeburg Tätigen dienen. Sie wurde auf der Herbstkonferenz 2016 beschlossen.

- **ARBEITSBEZIEHUNG**  
Wird sachlich kommuniziert?  
Ist der Umgang miteinander wertschätzend?  
Sind die Rollen und Verantwortungsbereiche geklärt?
  
- **GEMEINSAME SACHE**  
Nehme ich den anderen ernst?  
Unterschiedliche Meinungen zur Sache dürfen sein. Dienen sie der Sache?  
Ist eine kollegiale Zusammenarbeit möglich?
  
- **EHRlichkeit**  
Wird offen und ehrlich miteinander umgegangen?  
Werden Probleme offen angesprochen?  
Ist der Umgang miteinander aufrichtig?
  
- **VERBINDlichkeit UND VERLÄSSlichkeit**  
Sind Termine...  
...konkret vereinbart worden?  
...eingehalten worden?  
Werden Absprachen...  
... protokolliert?  
...eingehalten?
  
- **FLEXibilität**  
Wird auf entstehenden Veränderungen verantwortbar reagiert?
  
- **TOLERANZ**  
Werden unterschiedliche Meinungen, Sichtweisen und Haltungen akzeptiert?  
Wird konstruktiv mit Fehlern umgegangen?
  
- **AUSDAUER, DURCHHALTEVERMÖGEN**  
Ist der Arbeitsumfang überschaubar und die Arbeitsdauer klar definiert?  
Steht auch bei Schwierigkeiten das Thema weiterhin im Mittelpunkt?  
Wird mit Energien sinnvoll gehaushaltet?
  
- **KOMMUNIKATION**  
Sind alle erforderlichen Kommunikationspartner bedacht?  
...Arbeitsstelle Jugendpastoral?  
...Hauptamtliche?  
...Ehrenamtliche?  
...Jugendliche?  
Sind adäquate Kommunikationswege gewählt?